

ASOCIACIÓN OAXAQUEÑA DE PSICOLOGÍA A. C.

www.conductitlan.net

¿CÓMO ELABORAR UNA ANTOLOGÍA?

Por Jorge Everardo Aguilar Morales



¿Cómo elaborar una antología?

Aguilar-Morales, Jorge Everardo

2011.

Asociación Oaxaqueña de Psicología A.C.

Calzada Madero 1304, Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México. C.P. 68000

Tel. (951)5011681, (951) 5495923

www.conductitlan.net

E-mail: jorgeever@yahoo.com.mx, comentarios@conductitlan.net

OPEN ACCESS: Se promueve la reproducción parcial o total de este documento citando la fuente y sin fines de lucro.

En caso de citar este documento por favor utiliza la siguiente referencia:

Aguilar-Morales, J.E. (2011) ¿Cómo elaborar una antología?. México: Asociación Oaxaqueña de Psicología A.C.

LA ANTOLOGÍA

Un docente debe aspirar a sistematizar su actividad. El desarrollo de antologías como recursos didácticos facilita la planeación y ejecución de las clases. Para facilitar su elaboración enseguida presentamos un ejemplo de la estructura que sugerimos deberían tener estos documentos:

PORTADA

Anote aquí la institución en la que se desarrollará el curso

*Coloque un dibujo
alusivo al tema o el logo
de la institución*

Escriba el nombre del curso

Escriba el nombre del instructor

Anote la fecha

PROPÓSITO DEL CURSO

En esta sección escribirá usted el propósito del curso:

1. Anote en primer lugar una introducción en donde se resalte la importancia del curso

2. A continuación explique que es lo que se pretende lograr con este curso y cual es su contenido

3. Relaciones este curso con cursos anteriores y con cursos posteriores, señale que necesita el alumno para entender este curso y que habilidades futuras podrá aprender después de éste.

Contenido

En Contenido deberá anotar los temas que contiene el manual y las páginas

Primera Parte

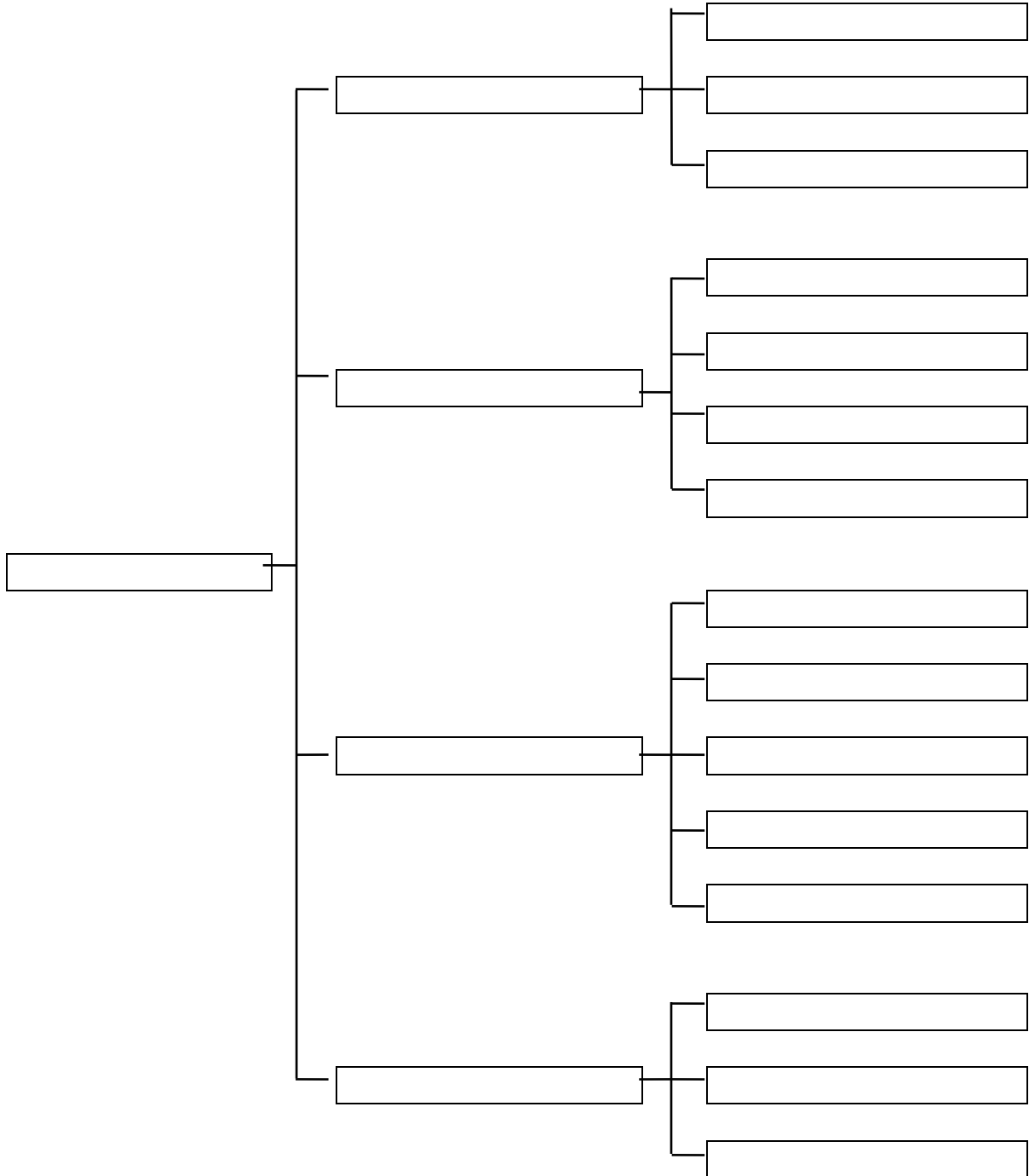
Contenido	Página
1.	_____
1.1.	_____
1.2	_____
1.3	_____
2	_____
2.1	_____
2.2.	_____
2.3	_____
3	_____
3.1.	_____
3.2	_____
3.3	_____
3.4	_____

Segunda parte

4	_____
4.2	_____
4.3	_____
4.4	_____
4.5	_____
4.6	_____

RED CONCEPTUAL DEL CURSO

La red conceptual es un esquema que informa de manera rápida los temas a revisar, el orden en que se revisaran y la relación que existe entre estos. En esta parte anote los temas y subtemas a revisar en el curso y el orden con que los estudiará.



Recuerde que la intención es proporcionar en forma rápida una visión general de lo que se estudiará de tal manera que el estudiante organice mejor lo aprendido.

OBJETIVOS DEL CURSO

Anote lo que pretende lograr con el presente curso, recuerde que los objetivos de aprendizaje constan de tres elementos: se refieren al estudiante, señalan una conducta observable y especifican un criterio de ejecución.

Al término del curso el participante:

1. _____

2. _____

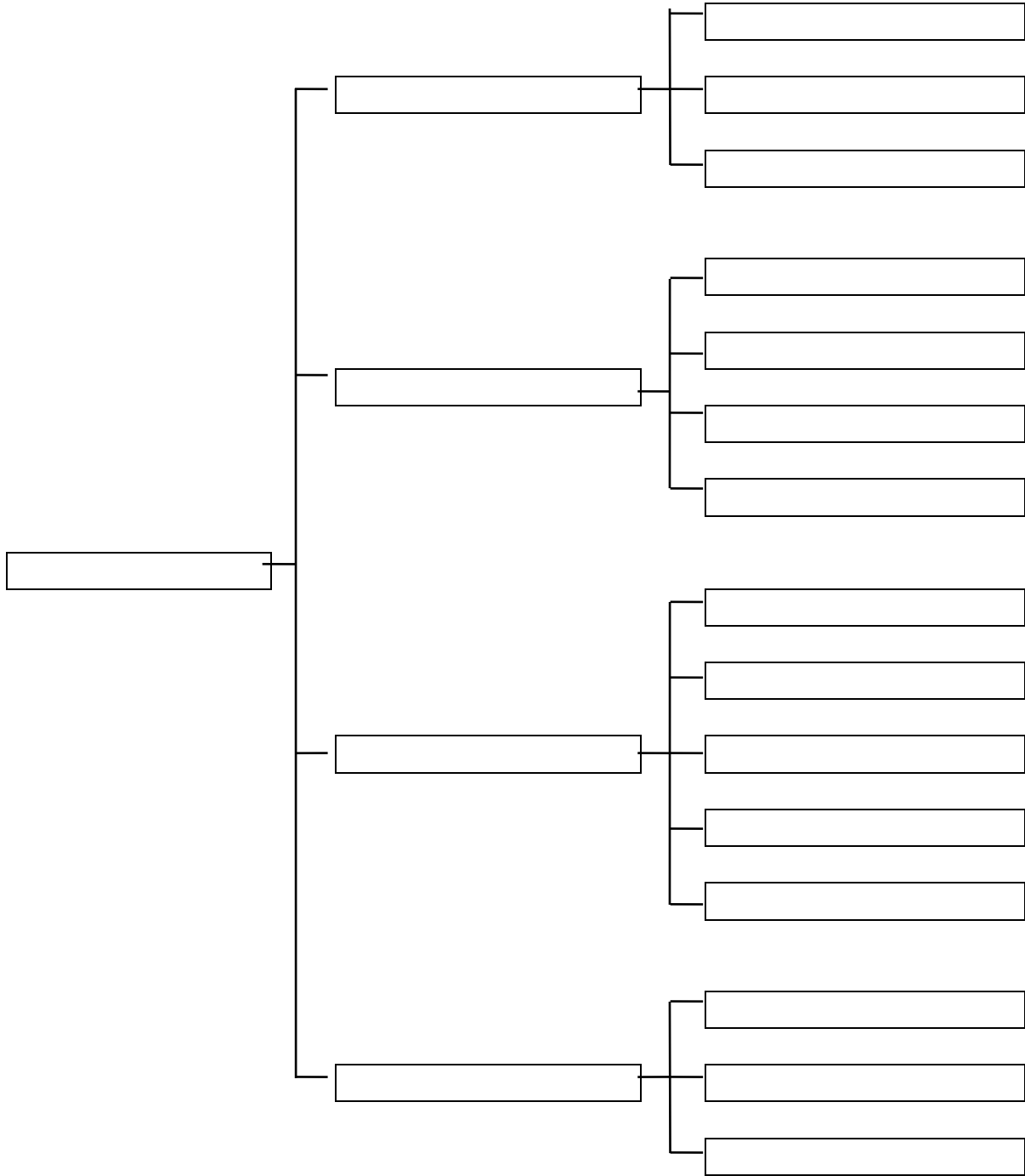
3. _____

Un curso puede perseguir uno o más objetivos, lo importante al formularlos es la claridad con que se expresa lo que se pretende lograr.

Anote el número y nombre de la unidad

RED CONCEPTUAL DE LA UNIDAD

En esta parte anote los temas y subtemas a revisar en la unidad y el orden con que los estudiará. Recuerde que la intención es proporcionar en forma rápida una visión general de lo que se estudiará de tal manera que el estudiante organice mejor lo aprendido.



Objetivo General de la Unidad:

Anote aquí lo que se pretende lograr al final de esta unidad, el objetivo intermedio o específico según corresponda.

También puede dar explicaciones adicionales enseguida del objetivo anotando por ejemplo la importancia de esta unidad o ejemplos de lo que se estudiará

DESARROLLO DEL TEMA

Incluya aquí el material fotocopiado que se revisará

RESUMEN DE CADA UNIDAD

En este apartado haga un resumen rápido de lo que se revisó en la unidad, resalte lo que es importante, anote solo los puntos claves de cada tema.

EVALUACIÓN

Es muy recomendable que al finalizar cada capítulo se presente una evaluación que sirva al estudiante como ayuda en la preparación del examen formal que le aplicará el instructor. Al redactar sus evaluaciones recuerde no preguntar nada que no haya enseñado y al contrario elimine de su manual todo lo que no vaya a evaluar.

En primer lugar anote las preguntas o ejercicios:

Incluya también las respuestas

BIBLIOGRAFIA

El objeto de incluir la bibliografía en un manual, es proporcionar al participante una lista de referencias que pueda consultar en el caso de que desee profundizar en algún tema, al redactarla puede agrupar las referencias por tema de estudio de esta forma se facilitaría la selección del estudiante que desea profundizar en un tema determinado.

- _____
Anote el tema
- 1. - _____
Anote el nombre del libro, el autor, la editorial y el año de edición.
- 2. - _____
Anote el nombre del libro, el autor, la editorial y el año de edición.

ANEXOS

En esta sección se incluyen todos los formatos o información adicional que se utilizaran durante el curso y que permitirá una mejor comprensión del tema. También incluya la forma en que se desarrollará el curso. Cronograma, Evaluación, Dinámica.